

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

ЗАТВЕРДИЛА

Директор Навчально-наукового інституту міжнародних відносин та національної безпеки

_____ Олена ШЕРШНЬОВА
« ____ » _____ 2024 р.

СХВАЛИЛИ

на засіданні кафедри національної безпеки та політології

Протокол № « ____ » від _____ 2024 р.

Завідувач кафедри _____ Микола РОМАНОВ

ПОГОДИЛА

Гарант освітньої програми «Врядування, суспільна політика і комунікації»

_____ Олена ШЕРШНЬОВА
« ____ » _____ 2024 р.

**Робоча програма навчальної дисципліни
СУСПІЛЬНА Й КУЛЬТУРНА ДИПЛОМАТІЯ**

2 семестр, 1 рік навчання

Навчально-науковий інститут міжнародних відносин та національної безпеки
Кафедра національної безпеки та політології

Рівень освіти: другий (магістерський)

Освітньо-наукова програма «Врядування, суспільна політика і комунікації»

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Викладач:	Аліна Анатоліївна Халецька, доктор наук з державного управління, професор, alinakhaletska@gmail.com
Кредити та кількість годин:	Очна форма: 3 кредити ЄКТС; години: 10 лекційних, 20 практичних та 60 самостійна робота
Статус дисципліни:	Обов'язкова
Мова навчання:	Українська
Форма навчання:	Очна

I. ОПИС НАВЧАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Навчальний модуль «Суспільна й культурна дипломатія» є нормативним і спрямованим на одержання теоретичних знань, практичних умінь і навичок щодо контексту та застосування дипломатії як сукупності технологій та інструментів зовнішньої політики, що реалізуються державними і недержавними акторами в умовах децентралізації та поглиблення інтеграційних процесів.

Даний тематичний модуль дозволить ознайомитися з нормативним підґрунтям, інституційними рамками та залученими суб'єктами в контексті розвитку міжнародних стратегічних комунікацій, а також зрозуміти, як в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення можна розширити діалог із закордонними містами та громадами, які сучасні технології дипломатії міст можна використовувати в розвитку співпраці.

Модуль є складовою навчальної дисципліни «Комунікції в демократичному врядуванні», спрямований на поглиблення знань, умінь і навичок, сформованих вивченням обов'язкових навчальних дисциплін та орієнтований на вдосконалення компетентностей, визначених професійними стандартами в сфері державної служби, служби в органах місцевого самоврядування та Стратегією розвитку НаУОА в частині впровадження елементів проблемно-орієнтованого й принципів неперервного навчання.

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Мета навчальної дисципліни – забезпечення підготовки майбутніх управлінців, які зможуть: визначати, як застосовувати основні підходи суспільної і культурної дипломатії, на яке нормативне та інституційне підґрунтя опиратися в процесі побудови стратегічних комунікацій із закордонними містами та громадами, державними і недержавними суб'єктами в конкретних випадках; обирати оптимальні формати з широкого спектру ініціатив дипломатії міст для розвитку міжнародних стратегічних комунікацій.

Завдання навчального модуля – розвинути та набути такі компетентності:

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК03. Здатність розробляти проекти та управляти ними, планувати та управляти часом

ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні, розвиватися й навчатися.

К06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.

ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, проведення досліджень.

ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, у тому числі з представниками інших професійних груп різного рівня, протидіяти її дискримінації.

СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, зокрема в органах публічного управління та інших організаціях публічної сфери, налагоджувати співробітництво на всіх етапах вироблення політики, попереджати та розв'язувати конфлікти.

СК02. Здатність організовувати і планувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери, удосконалювати таку діяльність.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами, налагоджувати ефективні комунікації з ними; організовувати та брати участь у проведенні консультацій з громадськістю під час вироблення політики.

СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування, проводити наукові дослідження, розробляти дослідницькі проекти.

СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, аналізувати документи на відповідність міжнародним зобов'язанням України.

СК15. Здатність просувати національні інтереси, залучати всі заінтересовані сторони до досягнення цілей держави на різних рівнях публічного управління та адміністрування; організувати, забезпечувати та здійснювати комунікації в секторах взаємодії між владою і громадянами, владою й бізнесом, між службовцями у владі, між органами влади, між органами влади і міжнародними організаціями.

III. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Після завершення навчання здобувачі мають:

РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення (що перевіряється за спроможністю розробити проект нормативно-правового акта, здійснити його експертизу, оцінку впливу на різних рівнях публічного управління та адміністрування).

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм (що перевіряється за спроможністю визначення заінтересованих сторін, їхнього залучення до вироблення пропонованої політики; консультування із заінтересованими органами влади та узгодження з ними пропонованої політики).

РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

РН17. Підготувати і презентувати рекомендації з удосконалення діяльності органів влади на різних рівнях публічного управління та адміністрування, що базуються на результатах оцінювання політики, стратегії, програми, їхньої результативності та впливу, з урахуванням потреб національної безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань України.

РН18. Підготувати і презентувати рекомендації із забезпечення підтримки владному рішення, спрямованому на реалізацію доказової політики (комунікативний план), що базуються на самостійному встановленні та аналізі заінтересованих сторін, результатах консультування з ними й громадськістю, їхньому залученні до реалізації пропонованої політики, з урахуванням потреб національної безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань України.

IV. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОГО МОДУЛЯ (СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ)

Зміст дисципліни

Тема	Лекції	Практичні Консультації	Самостійна робота
		(групові) заняття	
ГОДИН			
Тема 1. Еволюція суспільної і культурної дипломатії	4	4	20
Тема 2. Україна як ключовий актор міжнародних відносин: перешкоди і можливості	2	6	20

Тема 3. Суспільна і культурна дипломатія міст в умовах поглиблення інтеграційних процесів.	4	10	20
Разом	10	20	60

Залік

Тема 1. Еволюція суспільної і культурної дипломатії

Лекції – 4 год., групові заняття – 4 год., самостійна робота – 20 год.

1. Історичні етапи розвитку суспільної і культурної дипломатії: суб'єктність та вплив на міжнародну політику.
2. Розвиток побратимського руху.
3. Транскордонне співробітництво.
4. Парадипломатія.

Обов'язкове практичне завдання «Співпраця побратимів: у яких сферах іноземні партнери підтримують українське суспільство»

Обов'язковий семінар «Методи й канали міжнародної дипломатичної діяльності»

Обов'язкові для ознайомлення джерела: 1, 2.

Необов'язкові для ознайомлення джерела: 5; 6.

Тема 2. Україна як ключовий актор міжнародних відносин: перешкоди і можливості

Лекції – 2 год., групові заняття – 6 год., самостійна робота – 20 год.

1. Дипломатія міст як організована та спланована діяльність.
2. Державні та недержавні актори суспільної і культурної дипломатії.
3. Спектр ініціатив суспільної і культурної дипломатії.

Обов'язкове практичне завдання Кейс-стаді «Прозорі міста/Transparent cities»

Обов'язковий семінар «Ініціативи дипломатії міст в соціальних проєктах: Смарт місто (Smart City), Інклюзивне місто (Inclusive City) та інші».

Обов'язковий семінар «Обласні центри та малі міста: хто в пріоритеті?»

Обов'язкові для ознайомлення джерела: 1; 2, 3.

Необов'язкові для ознайомлення джерела: 4; 5.

Тема 3. Суспільна і культурна дипломатія міст в умовах поглиблення інтеграційних процесів

Лекції – 4 год., групові заняття – 10 год., самостійна робота – 20 год.

1. Пріоритетні напрями співпраці.
2. Принцип «дій локально – думай глобально»
3. Сучасні технології суспільної і культурної дипломатії.

Обов'язковий семінар «Дипломатія міст у вирішенні глобальних викликів»

Обов'язкове практичне завдання «Регіональні та глобальні мережі міст на стратегічному рівні»

Обов'язкове практичне завдання Кейс-стаді «Сучасні технології дипломатії міста»

Обов'язковий семінар «Новий характер дипломатії міст в епоху онлайн комунікацій»

Обов'язковий семінар «Дипломатія міст в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення. Розширення діалогу»

Обов'язкові для ознайомлення джерела: 9, 10, 11.

Необов'язкові для ознайомлення джерела: 7, 8.

V. ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

Студент/студентка протягом вивчення курсу має виконати дві практичні роботи:

- модель компетентностей для відповідної посади державної служби;
- індивідуальний план професійного розвитку.

ЗАЛІК

Залік складається з тестування яке проводиться в письмовій формі з можливим використанням майданчика Moodle–НаУОА та охоплює всі теми, розгляд яких передбачений планом. Під час тестування дозволяється користуватися конспектом лекцій і будь-якою навчальною літературою. Використання засобів зв'язку заборонене. Студенту пропонується впродовж 40 хвилин надати відповіді на 40 тестових завдань MCQ 1/4 (одна правильна з чотирьох запропонованих відповідей)

VI. ОСНОВНА НАВЧАЛЬНА ЛІТЕРАТУРА

1. Висоцький О.Ю. Публічна дипломатія: конспект лекцій. – Дніпро: СПД «Охотник», 2020. – с. 56 URL: https://chtyvo.org.ua/authors/Vysotskyi_Oleksandr/Publichna_dyplomatiia_konspekt_lekt_sii_Chastyna_I/
2. Dr Jovan Kurbalija. Diplomacy and Technology: A historical journey. URL: <https://www.diplomacy.edu/topics/history-of-diplomacy-and-technology/>
3. The Peace of Westphalia and Sovereignty | Western Civilization <https://courses.lumenlearning.com/atd-herkimer-westerncivilization/chapter/the-peace-of-westphalia-and-sovereignty/>
4. Patton, Steven (2019) "The Peace of Westphalia and it Affects on International Relations, Diplomacy and Foreign Policy," The Histories: Vol. 10 : Iss. 1 , Article 5. Available at: https://digitalcommons.lasalle.edu/the_histories/vol10/iss1/5
5. Бабій Інна. Дипломатія міст у вирішенні глобальних викликів як прояв суб'єктності міста на міжнародній арені URL: <https://jts.donnu.edu.ua/article/view/12456>
6. Стратегія публічної дипломатії Міністерства закордонних справ України на 2021-2025 роки. URL: <https://mfa.gov.ua/storage/app/sites/1/%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D1%96%D1%97/public-diplomacy-strategy.pdf>
7. Rogier van der Pluijm. City diplomacy: the expanding role of cities in international politics. Netherland Institute of International Affairs, стор.15 - 30 https://www.clingendael.org/sites/default/files/2016-02/20070400_cdsp_paper_pluijm.pdf
8. Sisters City International. <https://sistercities.org/>
9. Michele Acuto, Mika Morissette. City Diplomacy: Towards More Strategic Networking? Learning with WHO Healthy Cities. Global Policy. Volume 8, Issue 1, February 2017. pp. 14-22 https://www.researchgate.net/publication/309343322_City_Diplomacy_Towards_More_Strategic_Networking_Learning_with_WHO_Healthy_Cities
10. Kihlgren Grandi L. City Diplomacy: Cities and the Global Politics of the Environment / ed. M. Acuto, E. Rapoport, J. Setyezer. Cham: Springer Nature. 2020. 180 p
11. І. Р. Бабій, І. В. Богінська. Дипломатія міст в умовах агресії російської федерації проти України <https://jvestnik-sss.donnu.edu.ua/article/view/12054/11928>

VII. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ

- Міністерство закордонних справ України. Офіційний сайт <https://mfa.gov.ua/>
- Євроінтеграційний портал. Офіційний сайт https://eu-ua.kmu.gov.ua/?fbclid=IwAR3ar8FUC10Ltn-xSmiQtY08QAjkEzISY-TRwV-EAON1_jtMKWAIIdM7bnm8
- Український інститут. Офіційний сайт: <https://ui.org.ua/>

VIII. Порядок оцінювання результатів навчання (з урахуванням можливості проведення контрольних заходів за допомогою дистанційних технологій)

Оцінювання студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою із часткою підсумкового контролю 40 %.

Умови визначення навчального рейтингу

Вид роботи	Кількість за семестр	Максимальна кількість балів
Виконання обов'язкових практичних завдань	7	Якісне виконання – до 60 балів: – практичний семінар – до 8 балів; – практичний семінар – до 8 балів; – практичне завдання – до 9 балів; – практичне завдання – до 9 балів; – практичний семінар – до 8 балів; – практичне завдання – до 9 балів – практичне завдання – до 9 балів
Тестування	1	40 тестових завдань MCQ 1/4 (одна правильна з чотирьох запропонованих відповідей) – до 40
Сукупний рейтинг		не більше 60

Усі бали, отримані впродовж семестру, складаються. Якщо фактично отримана кількість балів:

- перевищує 60, виставляється оцінка 60;
- є меншою, аніж 40, студент не допускається до складання заліку як такий, що не виконав індивідуальний план.

ПОЛІТИКА ЩОДО ДИСЦИПЛІНИ

Відвідування

Студенти зобов'язані відвідувати заняття за обраним і затвердженим індивідуальним навчальним планом та вчасно інформувати викладача про неможливість із поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) іспит.

Під час вивчення модуля всі учасники навчального процесу мають дотримуватися вимог, установлених Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУОА, своєю діяльністю утверджувати академічну доброчесність як засадничу цінність спільноти Острозької академії. Студенти не повинні отримувати чи надавати недозволеної допомоги, вдаватися до жодних інших нечесних дій під час виконання навчальних завдань. Порушення студентом вимог академічної доброчесності під час опанування модуля тягне виставлення оцінки 0 балів (не зараховано).

Викладач та слухач цього курсу, як очікується, повинні дотримуватися Кодексу академічної доброчесності університету:

- будь-яка робота, подана здобувачем протягом курсу, має бути його власною роботою здобувача;
- не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити Ваші результати чи погіршити/покращити результати інших здобувачів;
- якщо буде виявлено ознаки плагіату або іншої недобросовісної академічної поведінки, то студент буде позбавлений можливості отримати передбачені бали за завдання;
- не публікувати у відкритому доступі відповіді на запитання, що використовуються в рамках курсу для оцінювання знань здобувачів;
- під час фінальних видів контролю необхідно працювати самостійно;
- не дозволяється говорити або обговорювати, а також не можна копіювати документи, використовувати електронні засоби отримання інформації.

Порушення академічної доброчесності під час виконання контрольних завдань призведе до втрати балів або вживання заходів, які передбачені Кодексом академічної доброчесності НаУОА (https://www.oa.edu.ua/publik_information/CODEX.pdf).

Відпрацювання

Якщо студент із поважних причин був відсутній на занятті, на якому виконувалося обов'язкове практичне завдання, він має право його відпрацювати. Відпрацювання

полягає в письмовому виконанні відповідного завдання за шаблоном, наданим викладачем. Виконане й підписане студентом завдання подається на кафедру не пізніше, аніж за 15 днів до призначеного іспиту, та оцінюється на загальних підставах.

Додаткові бали

Вид роботи	Кількість за семестр	Кількість додаткових балів
Подання до друку публікації, підготовленої під керівництвом викладача НаУОА. Факт подання до друку має бути підтверджений письмовим повідомленням видавця	1	Тези доповіді на фаховій конференції – 10 Стаття у фаховому виданні – 20 Стаття в іноземному рецензованому виданні – 30

Особливості вивчення навчальної дисципліни за допомогою технологій дистанційного навчання.

Відповідно до Положення про дистанційне навчання в НаУОА (https://www.oa.edu.ua/publik_information/polojennia_dystanc_navchannia.pdf), у разі запровадження карантинних заходів, заняття та консультації проводитимуться з використанням системи Google Meet (за окремим покликанням), що надає можливість двостороннього взаємозв'язку між викладачем та студентами. З цією ж метою використовується корпоративна пошта НаУОА. Тестові форми контролю студенти зможуть проходити в ІС Moodle <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647> де і розміщені матеріали курсу.

Поведінка

Спілкуючись з учасниками навчального процесу, студенти мають дотримуватися етичних норм, утримуватися від гучних проявів емоцій, бути політично коректними й толерантними, поважати звичаї й традиції різних етнічних, культурних, соціальних груп і релігійних конфесій.

Студенти з особливими потребами

Кафедра всіляко сприятиме вирішенню індивідуальних проблем студентів з особливими потребами, сприймаючи їх як рівних в інтегрованому студентському колективі.

МЕТОДИЧНА ПІДТРИМКА СТУДЕНТІВ

Методист кафедри

Мацієвська Світлана Антонівна; новоакадемічний корпус

e-mail: kafedra.politologii@oa.edu.ua

ВАЖЛИВІ ДАТИ

Подія (чи вид роботи)	Дата
Подання творчої роботи до захисту на кафедрі	не пізніше, аніж за 15 днів до призначеного заліку
Подання на кафедрі всіх відпрацьованих практичних завдань	не пізніше, аніж за 15 днів до призначеного заліку
Подання на кафедрі документів, що засвідчують бажання студента про нарахування додаткових балів	не пізніше, аніж за 15 днів до призначеного заліку
Повідомлення про неможливість із поважних причин складати (перескладати) іспит	із 09:00 до 17:00 у день проведення заліку

Укладач А. Халецька