

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

**ЗАТВЕРДИЛА**

Директор Навчально-наукового  
інституту міжнародних відносин та  
національної безпеки

\_\_\_\_\_ Олена ШЕРШНЬОВА  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 р.

**СХВАЛИЛИ**

на засіданні кафедри національної безпеки та  
політології

Протокол № « \_\_\_\_ » від \_\_\_\_\_ 2024 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Микола РОМАНОВ

**ПОГОДИЛА**

Гарант освітньої програми «Врядування,  
суспільна політика і комунікації»

\_\_\_\_\_ Олена ШЕРШНЬОВА  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 р.

**Робоча програма навчальної дисципліни  
ПРОЦЕС ПОЛІТИКИ, БАЗОВАНОЇ  
НА ДОКАЗАХ І ЦІННОСТЯХ**

1 семестр, 1 рік навчання

Навчально-науковий інститут міжнародних відносин та національної безпеки

Кафедра національної безпеки та політології

Рівень освіти: другий (магістерський)

Освітньо-наукова програма «Врядування, суспільна політика і комунікації»

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Викладач:

**Валерій Володимирович Тертичка**, професор, доктор наук з  
державного управління, професор, кафедри політології та національної  
безпеки

[valerii.tertychka@oa.edu.ua](mailto:valerii.tertychka@oa.edu.ua)

Кредити та

кількість годин:

Очна форма: 3 кредити ЄКТС; години: 10 лекційних, 18 практичних, 2  
консультація та 60 самостійна робота; іспит

Статус

дисципліни:

Мова навчання:

Форма навчання:

Обов'язкова

Українська

Очна

## I. Опис навчального модуля<sup>1</sup>

Навчальний модуль<sup>2</sup> "Процес політики, базованої на доказах і цінностях" спрямовано на одержання слухачами теоретичних знань, практичних умінь і навичок процесу вироблення суспільної політики як курсу дій (або утримання від дій - бездій), обраний органами влади для розв'язання певної суспільної проблеми або сукупності взаємно пов'язаних проблем<sup>3</sup>.

Модуль є складовою нормативної навчальної дисципліни "Процес вироблення політики в Україні та ЄС", спрямований на поглиблення знань, умінь і навичок, сформованих вивченням обов'язкових навчальної дисципліни "Філософія та історія демократичного врядування" та орієнтований на вдосконалення компетентностей, визначених професійними стандартами державної служби й Стратегією розвитку НаУОА в частині впровадження елементів проблемно-орієнтованого й принципів неперервного навчання.

## II. Мета та завдання навчального модуля

Метою модуля є підготовка ініціативних лідерів-управлінців, спроможних виробляти суспільну політику, вирішувати проблеми, формулювати цілі політики, розуміти цикл, середовище вироблення політики та її аналізу, ресурси й інструменти політики та оцінювання політики та її дослідження

Завдання навчального модуля – розвинути та набути такі компетентності:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК05. Здатність виявляти, визначати та виробляти варіанти вирішення проблем, приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології.

ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, проведення досліджень.

ЗК10. Здатність виконувати професійну діяльність на основі етичних міркувань (мотивів), доброчесності, принципів служіння суспільству.

СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, зокрема в органах публічного управління та інших організаціях публічної сфери, налагоджувати співробітництво на всіх етапах вироблення політики, попереджати та розв'язувати конфлікти.

СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами, налагоджувати ефективні комунікації з ними; організувати та брати участь у проведенні консультацій з громадськістю під час вироблення політики.

СК07. Здатність самостійно розробляти, організувати й супроводжувати розроблення, узгодження проєктів нормативно-правових актів, інших владних рішень; розробляти супровідні записки, доповіді, інші аналітичні документи; проводити їхню експертизу на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, аналізувати документи на відповідність міжнародним зобов'язанням України.

СК13. Здатність виробляти політику, базовану на доказах і цінностях, зокрема ідентифікувати та аналізувати проблеми політики; ідентифікувати заінтересовані сторони та встановлювати їхні позиції; аналізувати складові зовнішнього середовища; визначати наявні обмеження; формулювати та оцінювати альтернативи політики; готувати рекомендації про політику, що ґрунтуються на доказах і цінностях.

---

<sup>1</sup> Текст Силабусу: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/resource/view.php?id=78466>

<sup>2</sup> Презентація до курсу: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/resource/view.php?id=78467>

<sup>3</sup> Відомості до курсу: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/url/view.php?id=78468>

СК14. Здатність здійснювати моніторинг та оцінювання політики, готувати інформацію для відповідного звітування, зокрема організувати й реалізувати моніторинг політики, стратегій, програм; оцінювати результативність і вплив політики; презентувати результати моніторингу та оцінювання політики, стратегій, програм, враховувати їх у роботі на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

### III. Очікувані результати навчання

Після завершення навчання здобувачі мають:

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу суспільної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень (що перевіряється за спроможністю ідентифікувати та проаналізувати проблему політики з урахуванням позицій заінтересованих сторін; підготувати й презентувати проєкт владного рішення, що ґрунтується на оцінці варіантів і ризиків)

РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проєкти нормативно-правових актів для їх усунення (що перевіряється за спроможністю розробити проєкт нормативно-правового акта, здійснити його експертизу, оцінку впливу на різних рівнях публічного управління та адміністрування).

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм (що перевіряється за спроможністю визначення заінтересованих сторін, їхнього залучення до вироблення пропонованої політики; консультування із заінтересованими органами влади та узгодження з ними пропонованої політики).

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень (що перевіряється за спроможністю здійснити експертизу нормативно-правового акта з урахуванням міжнародних зобов'язань України, її курсу на європейську та євроатлантичну інтеграцію).

РН16. Підготувати і презентувати рекомендацію (пораду) про політику, що базується на обґрунтованому виборі найкращого з-поміж можливих варіантів вирішення самостійно ідентифікованої та проаналізованої проблеми політики, результатах аналізу заінтересованих сторін, складових зовнішнього середовища й виявлених обмежень, з урахуванням потреб національної безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань України.

РН18. Підготувати і презентувати рекомендації із забезпечення підтримки владному рішенню, спрямованому на реалізацію доказової політики (комунікативний план), що базуються на самостійному встановленні та аналізі заінтересованих сторін, результатах консультування з ними й громадськістю, їхньому залученні до реалізації пропонованої політики, з урахуванням потреб національної безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань України.

### IV. Програма навчального модуля (структура дисципліни)

#### ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Лекції	Практичні Консультації		Самостійна робота
		(групові) заняття	годин	
Тема 1. Суспільна політика і демократичне врядування. Цикл вироблення політики	4	8		24
Тема 2. Аналіз політики. Середовище, цілі й замовник, аналіз стейкхолдерів та інструменти й оцінювання політики	6	10	2	36
Разом	10	18	2	60
<b>Іспит</b>				

## **Тема 1. Суспільна політика і демократичне врядування. Цикл вироблення політики**

*Лекції – 4 год., групові заняття – 8 год., самостійна робота – 24 год.*

1. Суспільна політика і демократичне врядування<sup>4</sup>
2. Цикл вироблення політики<sup>5</sup>
3. Види аналітичних документів<sup>6</sup>

**Обов'язковий практичний семінар** "Чому українській владі потрібен цикл вироблення політики?"<sup>7</sup>

**Обов'язковий практичний семінар: case-study** "Індустрія звукозапису та музичне піратство"<sup>8</sup>

*Обов'язкові для ознайомлення джерела:*

3–15; 18; 22–24.

*Необов'язкові для ознайомлення джерела:*

1; 16; 17; 23; 25

## **Тема 2. Аналіз політики. Середовище, цілі й замовник, аналіз стейкхолдерів та інструменти й оцінювання політики**

*Лекції – 6 год., групові заняття – 10 год., консультація – 2 год., самостійна робота – 36 год.*

1. Аналіз політики: ідентифікація проблеми<sup>9</sup>
2. Середовище суспільної політики<sup>10</sup>
3. Зміст суспільної політики та її цілі й завдання, замовник аналізу
4. Аналіз стейкхолдерів, інструменти й оцінювання політики<sup>11</sup>

**Обов'язкове практичне завдання** "Ідентифікація проблеми для аналізу політики"<sup>12</sup>

**Обов'язкове практичне завдання** "Ідентифікація замовника політики"<sup>13</sup>

**Обов'язковий практичний семінар** "Складники середовища та ресурси вироблення політики"<sup>14</sup>

**Обов'язкове практичне завдання** "Аналіз стейкхолдерів"<sup>15</sup>

**Обов'язкове практичне завдання** "Альтернативи політики й оцінювання"<sup>16</sup>

*Обов'язкові для ознайомлення джерела:*

3–15; 18; 21–24

*Необов'язкові для ознайомлення джерела:*

1; 2; 16; 17; 19; 25

<sup>4</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#coursecontentcollapse1>

<sup>5</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#coursecontentcollapse2>

<sup>6</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#coursecontentcollapse7>

<sup>7</sup> Матеріали до семінару: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/workshop/view.php?id=78470>

<sup>8</sup> Матеріали case-study: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/resource/view.php?id=78476>

<sup>9</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#coursecontentcollapse3>

<sup>10</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#coursecontentcollapse4>

<sup>11</sup> Матеріали до курсу: <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#coursecontentcollapse5>;  
<https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#coursecontentcollapse6>

<sup>12</sup> Матеріали до завдання: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/assign/view.php?id=78480>;  
<https://moodle.oa.edu.ua/mod/assign/view.php?id=78481>

<sup>13</sup> Матеріали до завдання: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/assign/view.php?id=78482>

<sup>14</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/assign/view.php?id=78484>

<sup>15</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/assign/view.php?id=78485>

<sup>16</sup> Матеріали до теми: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/assign/view.php?id=78488>

## V. Творча робота: аналітична записка<sup>17</sup>

Творча робота (аналітична записка) готується студентами під час вивчення усіх тем. Тематика аналітичної записки має стосуватися процесу вироблення політики, погодженою з викладачем та (рекомендовано) відповідати напряму магістерської роботи

Аналітична записка спрямована на вирішення конкретної суспільної проблеми, ґрунтується на процесі політики. Аналітична записка є одноосібною роботою і подається в друкованому вигляді. Назва записки співпадає з формулюванням проблеми, яку автор обирає самостійно та узгоджує з викладачем.

Обсяг аналітичної записки – до 5 сторінок (до 13-20 тис. знаків) [1]. Подається у друкованому вигляді під час презентації (захисту). У разі необхідності до основного тексту можна долучити додатки.

Титульна сторінка має бути підписана виконавцем ("накладений" підпис).

Форма проведення: самостійна робота; письмово (обмін файлами) [2]; публічний захист.

**Увага!** Наявність у праці усіх пунктів структури є обов'язковим.

### Структура творчої роботи – аналітична записка

Титульна сторінка:

<b>Національний університет "Острозька академія"</b>	
<b>Школа врядування</b>	
20__/20__ навч. рік	
_____	_____
(підпис)	(ПІБ)
<b>ФОРМУЛЮВАННЯ ПРОБЛЕМИ</b>	
_____	
(як назва роботи)	
<p>Аналітична записка – результат моєї власної роботи, і підготовлене мною самостійно без співпраці з ким-небудь. Я даю згоду на те, що цю аналітичну записку можна безоплатно використовувати в повному обсязі або частково для публікації он-лайн, в електронному вигляді та для адаптації в навчальних цілях.</p>	
_____	_____
(підпис)	(ПІБ)
Київ-Острог – 20____	

[1] 1 сторінка – А4, кегль – Times New Roman 12, один інтервал між рядками, береги – 2 см із кожного боку

[2] за невчасно поданий текст есе оцінка знижується на 20%

*Обов'язкові для ознайомлення джерела:*

4; 5; 15; 18; 24

## Іспит

Іспит складається з двох частин – прилюдного захисту творчої роботи й тестування<sup>18</sup>, яке проводиться в письмовій формі з можливим використанням майданчика Moodle–НаУОА та охоплює всі теми, розгляд яких передбачений планом. Під час тестування дозволяється

<sup>17</sup> Структура індивідуального навчального практичного завдання «АНАЛІТИЧНА ЗАПИСКА»  
<https://moodle.oa.edu.ua/mod/assign/view.php?id=78493>

<sup>18</sup> Тест за покликанням: <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647#>

користуватися конспектом лекцій і будь-якою навчальною літературою. Використання засобів зв'язку заборонене. Студенту пропонується впродовж 20 хвилин надати відповіді на 20 тестових завдань MCQ 1/4 (одна правильна з чотирьох запропонованих відповідей)

## VI. ОСНОВНА НАВЧАЛЬНА ЛІТЕРАТУРА<sup>19</sup>

1. Аналіз державної політики в Україні: навчальна дисципліна, сфера професійної діяльності, галузь прикладних досліджень / укл. О. І. Кілієвич, В. В. Тертичка. - К. : К.І.С., 2004. - 210 с. – Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/digest/173-analiz-derzhavnoyi-politiki-v-ukrayini>
2. Вайс К.Г. Оцінювання: методи дослідження програм та політики / Пер. з англ. Р.Ткачука та М.Корчинської; Наук. ред. пер. О. Кілієвич. – К.: Основи, 2000. – 671с.
3. Веймер Д. Л. Аналіз політики: концепції, практика / Д. Л. Веймер, Е. Р. Вайнінг ; пер. з англ. – К. : Вид-во Соломії Павличко “Основи”, 1998. – 654 с. – Режим доступу : [http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/weimer\\_1998\\_analiz\\_polityky.pdf](http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/weimer_1998_analiz_polityky.pdf)
4. Вироблення державної політики. Аналітичні записки / укл. О. Кілієвич, В. Романов. – К. : К.І.С., 2003. – 346 с. – Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/digest/172-viroblennja-derzhavnoyi-politiki>
5. Вироблення державної політики: рекомендації для України в контексті євроінтеграційного досвіду країн Балтії та Польщі : зб. аналіт. звітів і записок учасників Програми урядового стажування / укл. О. І. Кілієвич, В. В. Тертичка. - К. : К.І.С, 2006. -388 с. - Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/digest/171-viroblennja-derzhavnoyi-politiki-rekomendatsiyi-dlja-ukrayini-v-konteksti-evrointegratsijnogo-dosvidu-krayin-baltiyyi-ta-polschi>
6. Волес В., Волес Г. Творення політики в Європейському Союзі / Пер. з англ. Р.Ткачук. – К.: Вид-во Соломії Павличко “Основи”, 2004. – 871с.
7. Говлет М. Дослідження державної політики: цикли та підсистеми політики / М. Говлет, М. Рамеш ; пер. з англ. – Львів : Кальварія. – 264 с.
8. Гогвуд Б. Аналіз політики для реального світу / Б. Гогвуд, Л. Ган ; пер. з англ. – К. : Основи, 2004. – 396 с. – Режим доступу : [http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/hogwood\\_2004\\_analiz\\_polityky\\_dlja\\_realnogo\\_svitu.pdf](http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/hogwood_2004_analiz_polityky_dlja_realnogo_svitu.pdf)
9. Дай Т. Основи державної політики / Т. Дай ; пер. з англ. – Одеса : Бахва, 2005. – 468 с.
10. Дан В. Державна політика: вступ до аналізу / В. Дан ; пер. з англ. – Одеса : Бахва, 2005. – 504 с. – Режим доступу : [http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/dann\\_2005\\_derzhavna\\_polityka.pdf](http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/dann_2005_derzhavna_polityka.pdf)
11. Державна політика (Розділ 2) : підручник / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України; ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. – К. : НАДУ, 2014. – 448 с. – Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/educational-materials/253-derzhavna-politika-rozdil-2>
12. Державна політика і демократичне урядування: становлення та взаємовплив : підруч. / за заг. ред. В. А. Ребкала, В. В. Тертички, В. А. Шахова. – К. : К.І.С., 2016. – 264 с. – Режим доступу : <http://ipas.org.ua/index.php/library/educational-materials/296-public-policy-and-democratic-governance>
13. Збірник додаткових матеріалів до курсу "Основи аналізу державної політики" для учасників Програми сприяння Парламенту України. – Режим доступу: <https://ipas.org.ua/index.php/library/digest/247-zbirnik-dodatkovih-materialiv-do-kursu-osnovi-analizu-derzhavnoyi-politiki-dlja-uchasnikiv-programi-sprijannja-parlamentu-ukrayini-2005-r>
14. Кілієвич О. Англо-український глосарій термінів і понять з аналізу державної політики та економіки / О. І. Кілієвич. – К. : Вид-во Соломії Павличко “Основи”, 2003. – 510 с.
15. Кілієвич О. І. Практикум із підготовки аналітичних документів: навч. посіб. / О.

<sup>19</sup> Література до курсу: <https://moodle.oa.edu.ua/mod/resource/view.php?id=78469>

- І. Кілієвич, Г. Л. Рябцев. В. В. Тертичка. - К.: "К.І.С", 2016. - 95 с. – Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/educational-materials/295-praktikum-iz-pidgotovki-analitichnih-dokumentiv-navch-posib>
16. Кньопфель П. Аналіз і пілотаж публічної політики / Пітер Кньопфель, Корін Ларю, Фредерік Варон, Наталія Малишева; пер з фр. І.С.Микитин ; Вищ. ін-т публ. упр. Швейцарії. – К.:Алерта, 2010. – 424 с.
  17. Колбеч Г.К. Політика: основні концепції в суспільних науках / Пер. з англ. О.Дем'янчук. – К.: Вид. Дім “КМ Академія”, 2004. – 127 с.
  18. Окремі роботи в рамках курсу аналіз політики підготовлені учасниками Програми стажування у Верховній Раді України та центральних органах виконавчої влади України у 2008-2009 рр., Київ, 2010. – 68 с. – Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/digest/246-okremi-roboti-v-ramkah-kursu-analiz-politiki>
  19. Пал, Леслі А. Аналіз державної політики / пер. з англ. - К.: Основи, 1999. – 422 с.
  20. Парсонс, Вейн. Публічна політика. – К.: Вид. Дім “КМ Академія”, 2006. – 520 с.
  21. Розробка державної політики. Аналітичні записки / Укл. О.І. Кілієвич, В.Є. Романов. – К.: Вид-во "К.І.С.", 2002. – 320 с. – Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/digest/176-rozrobka-derzhavnoyi-politiki-analitichni-zapiski>
  22. Тертичка В. В. Державна політика: аналіз та здійснення в Україні / В. В. Тертичка. – К. : Вид-во Соломії Павличко “Основи”, 2002. – 750 с. – Режим доступу : [http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/vt\\_monogr\\_2002.zip](http://ipas.org.ua/images/doc/Library/Books/vt_monogr_2002.zip)
  23. Тертичка В. В. Основи аналізу державної політики : відеолекції. URL: <https://youtu.be/SMfPxVComNs>
  24. Янг Е. Як написати дієвий аналітичний документ у галузі державної політики : практичний посібник для радників з державної політики у Центральній і Східній Європі / Е. Янг, Л. Куїнн ; пер. з англ. С. Соколик ; наук. ред. пер. О. Кілієвич. - К. : К.І.С., 2003. – 130 с. – Режим доступу : <https://ipas.org.ua/index.php/library/educational-materials/180-eojn-jang-i-liza-kuinn-jak-napisati-dievij-analitichnij-dokument-u-galuzi-derzhavnoyi-politiki>
  25. Democracy, Social Values, and Public Policy. – Westport, CT: Praeger, 1998. – 201 p.

## **VII. Інформаційні ресурси в Інтернет**

- [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua) – Верховна Рада України. Офіційний веб-сайт
- [www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua) – Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади
- [www.center.gov.ua](http://www.center.gov.ua) – Центр адаптації державної служби до стандартів ЄС (сторінка “групи аналізу політики”)
- [www.civic.kmu.gov.ua/civic/control/uk/index](http://www.civic.kmu.gov.ua/civic/control/uk/index) – сайт “Громадянське суспільство і влада”
- [www.icps.com.ua](http://www.icps.com.ua) – Міжнародний центр перспективних досліджень(практика впровадження засад АП в Україні)
- [www.IPAS.org.ua](http://www.IPAS.org.ua) – Інститут аналізу політики та стратегій
- [www.policy-analysis.org](http://www.policy-analysis.org) – сайт «Аналіз політики для демократії»(навчальні матеріали з АП)
- [www.nispa.sk](http://www.nispa.sk) – Асоціація інститутів та шкіл з державного управління Центральної і Східної Європи

## **VIII. Порядок оцінювання результатів навчання (з урахуванням можливості проведення контрольних заходів за допомогою дистанційних технологій)**

Оцінювання студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою із часткою підсумкового контролю 30 %.

### **Умови визначення навчального рейтингу**

Вид роботи	Кількість за семестр	Максимальна кількість балів
------------	----------------------	-----------------------------

Виконання обов'язкових практичних завдань	7	Якісне виконання – до 40 балів: – практичний семінар – до 4 балів; – практичний семінар – до 5 балів; – практичне завдання – до 7 балів; – практичне завдання – до 6 балів; – практичний семінар – до 5 балів; – практичне завдання – до 7 балів; – практичне завдання – до 6 балів
Подання до захисту творчої роботи – аналітичної записки	1	Відповідність структури, змісту, обсягу та оформлення роботи визначеним рекомендаціям і критеріям – до 30
<b>Сукупний рейтинг</b>		<b>не більше 70</b>

Усі бали, отримані впродовж семестру, складаються. Якщо фактично отримана кількість балів:

- перевищує 70, виставляється оцінка 70;
- є меншою, ніж 30, студент не допускається до складання іспиту як такий, що не виконав індивідуальний план.

### Критерії складання іспиту

Характеристика відповіді	Максимальна кількість балів
Підготовка і прилюдна презентація творчої роботи (аналітичної записки): – прилюдна презентація (якість підготовленої презентації у Power Point, якість виступу, вміння вкластись у регламент, відповіді на питання) – до 8 балів; – активна участь в обговоренні презентацій – до 2 балів;	10
Надано правильні відповіді на 20 тестових завдань типу MCQ ¼ (1 правильний варіант із 3 запропонованих відповідей)	20
<b>Разом</b>	<b>30</b>

#### Приклад тестового завдання

Державна політика є:

- 1) бажаними діями державних чи приватних інституцій стосовно питань стратегічного розвитку суспільства у сфері захисту прав людини;
- 2) відповіддю на суспільні вимоги або вимоги дії чи бездії щодо суспільних проблем;
- 3) рішення уряду з конкретних питань спрямованих на поповнення державного бюджету;
- 4) професійна діяльність у сфері управління, яка полягає у наданні кваліфікованої допомоги управлінському суб'єкту (керівництву) з метою вдосконалення системи і технології управління

### ПОЛІТИКА ЩОДО ДИСЦИПЛІНИ

#### Відвідування

Студенти зобов'язані відвідувати заняття за обраним і затвердженим індивідуальним навчальним планом та вчасно інформувати викладача про неможливість із поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) іспит.

Під час вивчення модуля всі учасники навчального процесу мають дотримуватися вимог, установлених Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУОА, своєю діяльністю утверджувати академічну доброчесність як засадничу цінність спільноти Острозької академії. Студенти не повинні отримувати чи надавати недозволеної допомоги, вдаватися до жодних інших нечесних дій під час виконання навчальних завдань. Порушення студентом вимог академічної доброчесності під час опанування модуля тягне виставлення оцінки 0 балів (не зараховано).



Викладач та слухач цього курсу, як очікується, повинні дотримуватися Кодексу академічної доброчесності університету:

- будь-яка робота, подана здобувачем протягом курсу, має бути його власною роботою здобувача;
- не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити Ваші результати чи погіршити/покращити результати інших здобувачів;
- якщо буде виявлено ознаки плагиату або іншої недобросовісної академічної поведінки, то студент буде позбавлений можливості отримати передбачені бали за завдання;
- не публікувати у відкритому доступі відповіді на запитання, що використовуються в рамках курсу для оцінювання знань здобувачів;
- під час фінальних видів контролю необхідно працювати самостійно;
- не дозволяється говорити або обговорювати, а також не можна копіювати документи, використовувати електронні засоби отримання інформації.

Порушення академічної доброчесності під час виконання контрольних завдань призведе до втрати балів або вживання заходів, які передбачені Кодексом академічної доброчесності НаУОА ([https://www.oa.edu.ua/publik\\_information/CODEX.pdf](https://www.oa.edu.ua/publik_information/CODEX.pdf)).

#### **Відпрацювання**

Якщо студент із поважних причин був відсутній на занятті, на якому виконувалося обов'язкове практичне завдання, він має право його відпрацювати. Відпрацювання полягає в письмовому виконанні відповідного завдання за шаблоном, наданим викладачем. Виконане й підписане студентом завдання подається на кафедру не пізніше, аніж за 15 днів до призначеного іспиту, та оцінюється на загальних підставах.

#### **Додаткові бали**

Вид роботи	Кількість за семестр	Кількість додаткових балів
Подання до друку публікації, підготовленої під керівництвом викладача НаУОА. Факт подання до друку має бути підтверджений письмовим повідомленням видавця	1	Тези доповіді на фаховій конференції – 10 Стаття у фаховому виданні – 20 Стаття в іноземному рецензованому виданні – 30

#### **Особливості вивчення навчальної дисципліни за допомогою технологій дистанційного навчання.**

Відповідно до Положення про дистанційне навчання в НаУОА ([https://www.oa.edu.ua/publik\\_information/polojennia\\_dystanc\\_navchannia.pdf](https://www.oa.edu.ua/publik_information/polojennia_dystanc_navchannia.pdf)), у разі запровадження карантинних заходів, заняття та консультації проводитимуться з використанням системи Google Meet (за окремим покликанням), що надає можливість двостороннього взаємозв'язку між викладачем та студентами. З цією ж метою використовується корпоративна пошта НаУОА. Тестові форми контролю студенти зможуть проходити в ІС Moodle <https://moodle.oa.edu.ua/course/view.php?id=2647> де і розміщені матеріали курсу.

#### **Поведінка**

Спілкуючись з учасниками навчального процесу, студенти мають дотримуватися етичних норм, утримуватися від гучних проявів емоцій, бути політично коректними й толерантними, поважати звичай й традиції різних етнічних, культурних, соціальних груп і релігійних конфесій.

#### **Студенти з особливими потребами**

Кафедра всіляко сприятиме вирішенню індивідуальних проблем студентів з особливими потребами, сприймаючи їх як рівних в інтегрованому студентському колективі.

## МЕТОДИЧНА ПІДТРИМКА СТУДЕНТІВ

### Методист кафедри

Мацієвська Світлана Антонівна; новоакадемічний корпус

e-mail: [kafedra.politologii@oa.edu.ua](mailto:kafedra.politologii@oa.edu.ua)

### ВАЖЛИВІ ДАТИ

Подія (чи вид роботи)	Дата
Подання творчої роботи до захисту на кафедрі	не пізніше, ніж за 15 днів до призначеного іспиту
Подання на кафедрі всіх відпрацьованих практичних завдань	не пізніше, ніж за 15 днів до призначеного іспиту
Подання на кафедрі документів, що засвідчують бажання студента про нарахування додаткових балів	не пізніше, ніж за 15 днів до призначеного іспиту
Повідомлення про неможливість із поважних причин скласти (перескласти) іспит	із 09:00 до 17:00 у день проведення іспиту

Укладач **В.Тертичка**